

Na temelju čl. 13 Zakona o Udrugama ("Narodne Novine" broj 74/14)

Skupština Hrvatske Udruge za ravnopravno roditeljstvo, održana dana 25.10.2014. donijela je ovaj

S T A T U T

Hrvatske Udruge za ravnopravno roditeljstvo

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata; o ciljevima području djelovanja sukladno ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju sa mogućom dobiti, načini stjecanja imovine; izboru i opozivu likvidatora Udruge; prestanku postojanja; postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Hrvatska Udruga za ravnopravno roditeljstvo (u daljnjem tekstu Udruga).

Skraćeni naziv Udruge je **HURR**.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Naziv Udruge na engleskom jeziku je **Croatian Association for Equal Parenting**.

Članak 3.

Hrvatska Udruga za ravnopravno roditeljstvo je Udruga registrirana pri Uredu državne uprave u Gradu Zagrebu.

Hrvatska Udruga za ravnopravno roditeljstvo

je nevladina, nestranačka i neprofitna Udruga građana.

Članak 4.

Udruga ima pečat koji je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji sadrži naziv Udruge na hrvatskom jeziku, skraćeni naziv Udruge, te naziv Udruge na engleskom jeziku i sjedište Udruge.

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik Udruge i Tajnik Udruge. Skupština može u zasebnim slučajevima ovlastiti i drugu osobu za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Radi što bolje povezanosti članstva, te boljeg rada, Udruga može osnivati svoje podružnice, klubove i operativna tijela koje djeluju na području više općina, gradova ili županija.

Podružnice, klubovi i operativna tijela nisu pravne osobe, te se njihovo osnivanje i način rada regulira općim aktom, kojeg donosi Skupština.

Članak 7.

Politika kvalitete Udruge temelji se na Kodeksu djelovanja Udruge koji donosi Skupština, a koji je usklađen s civilizacijskim tekovinama demokratskog društva, uključujući transparentnost rada za članove, korisnike i širu društvenu zajednicu.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima je: ljudska prava i socijalna djelatnost, a ciljane skupine su djeca, roditelji i obitelji.

Udruga je osnovana s ciljem:

- Promicanja ravnopravnog roditeljstva.
- Zaštite prava djeteta na cjelovitu obitelj, bez obzira na to žive li roditelji zajedno.
- Pomoći djeci i njihovim obiteljima u cilju ostvarenja ravnopravnog roditeljstva.
- Da društvo razumije i učinkovito rješava probleme koji ometaju ili sprečavaju ravnopravno roditeljstvo.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge:

- upoznavanje javnosti s problemima koji ometaju ili sprečavaju ravnopravno roditeljstvo;
- aktivno sudjelovanje u poboljšanju zakonske regulative te provedbe iste u relevantnim institucijama, radi učinkovitijeg rješavanja problema koji ometaju ili sprečavaju ravnopravno roditeljstvo;
- u skladu sa posebnim propisima: po potrebi pružanje adekvatne besplatne stručne psihološke pomoći djeci i njihovim obiteljima s ciljem ostvarivanja ravnopravnog roditeljstva;
- u skladu s posebnim propisima: rad volontera (telefonsko savjetovanje) na liniji za djecu i njihove roditelje s ciljem ostvarivanja ravnopravnog roditeljstva;
- organizacija raznih javnih manifestacija u cilju promidžbe Udruge, te sakupljanja i pružanja humanitarne pomoći;
- organiziranje grupa samopomoći za roditelje koji imaju poteškoća u ostvarivanju ravnopravnog roditeljstva;
- edukacija volontera za telefonsko savjetovanje i usavršavanje stručnjaka putem seminara, tečajeva, vježbi i sl.;
- poticanje istraživanja o dobrobiti ravnopravnog roditeljstva u Hrvatskoj;
- izdavačka djelatnost u skladu s posebnim propisima;

- organiziranje stručnih i znanstvenih skupova;
- organiziranje prigodnih manifestacija u skladu s posebnim propisima u svrhu upoznavanja šire javnosti s problematikom koja onemogućava ravnopravno roditeljstvo;
- aktivna suradnja s hrvatskim i međunarodnim institucijama koje zagovaraju i promiču ravnopravno roditeljstvo i koje se bave zaštitom prava djece na oba roditelja te sudjelovanje u njihovom radu;
- okupljanje svih zainteresiranih čimbenika društva, koji su voljni raditi na osvješćivanju i upoznavanju javnosti za probleme koji onemogućavaju ravnopravno roditeljstvo.

Članak 10.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje: pravodobnim informiranjem članstva o radu Udruge, pisanim izvješćima, posebnim skupovima, putem društvenih mreža i pisanih medija ili na drugi prikladan način.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Svaka fizička i pravna osoba može postati članom Udruge, sukladno zakonu i Statutu. Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Udruga je dužna voditi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Udrugu čine članovi te stručnjaci i druge osobe koje se profesionalno i volonterski bave ili zanimaju za probleme koji onemogućavaju ravnopravno roditeljstvo.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi može biti:

- redovno,

- počasno.

Redovitim članom se smatra član Udruge koji prihvaća Statut i program Udruge, redovito plaća članarinu ako je za određeni period propisana odlukom Skupštine, i podupire njezin daljnji napredak.

Počasnim članom može postati svaki građanin koji ima izuzetne zasluge u ostvarivanju ciljeva Udruge.

Počasnim članom postaje se na osnovu odluke Skupštine. Počasni članovi imaju savjetodavnu ulogu.

Članak 13.

Zamolba za prijem u članstvo Udruge se podnosi potpisivanjem pristupnice kojim se prihvaćaju Statut i drugi akti Udruge.

Članom Udruge se postaje odlukom o prijemu koju donose Predsjednik i Tajnik konsenzusom i upisom u popis članova.

Članovi se upisuju u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

Članak 14.

Prava i obveze članova su:

- sudjelovati u radu i upravljanju poslovima Udruge,
- čuvati i podizati ugled Udruge,
- redovito plaćati članarine,
- čuvati materijalna i nematerijalna dobra i izvršavati preuzete obveze,
- birati i biti birani u tijela Udruge,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njezinih tijela.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine kroz vrijeme od 2 godine neprekidno,
- izostankom komunikacije s Udrugom u periodu od 3 godine,
- isključenjem, ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donose Predsjednik i Tajnik Udruge konsenzusom.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti prigovor Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti prigovor u roku od 30 dana od dana prijema prigovora.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 16.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i Udruge u zemlji i inozemstvu. Odluku o učlanjivanju donose Predsjednik i Tajnik.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik Udruge,
- Tajnik.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom i čine je redoviti članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe redovitog člana Udruge.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jedan put godišnje, dok se izborna Skupština održava svake četiri godine. Sjednice skupštine saziva predsjednik Udruge.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev tajnika ili polovice redovitih članova udruge.

Ako Predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva, Skupštinu može sazvati sam predlagatelj.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik ili predlagatelj obvezno utvrđuje dnevni red, nadnevak te mjesto, datum i vrijeme održavanja Skupštine. Odluka o održavanju Skupštine mora se odaslati članovima Udruge najmanje sedam dana prije održavanja. U slučaju isteka mandata, sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje jedna trećina redovitih članova Udruge upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 20.

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Tajnik Udruge. Skupština bira zapisničara i jednog ovjervitelja zapisnika.

Skupštini predsjedava te odluke potpisuje Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Tajnik Udruge.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani Udruge.

Glasovanje na Skupštini je javno, osim ako se ne odredi drukčije.

Za donošenje odluke o tajnom glasovanju potrebno je da se izjasni nadpolovična većina prisutnih članova Udruge.

Članak 21.

Skupština pravovaljano donosi odluke ako je nazočno najmanje sedam članova Skupštine Udruge, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Ako je nazočno manje od broja članova predviđenih u stavku 1. ovog članka, nakon počeka od 15 minuta, za koliko se odgađa početak zasjedanja Skupštine, Skupština odlučuje većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 22.

Predsjednika, Tajnika i druge članove u tijelima upravljanja Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Svaki član u tijelima upravljanja može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Članak 23.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava predsjednika, tajnika i članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- odlučuje o Udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge,
- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- utvrđuje osnovne smjernice djelovanja Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,

- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom,
- odlučuje o promjeni sjedišta i adresi sjedišta Udruge,
- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- utvrđuje Program rada Udruge,
- imenuje Upravni odbor za posebne projekte i zadatke, pritom definira početak i kraj rada imenovanog Upravnog odbora.

UPRAVNI ODBOR

Članak 24.

Upravni odbor obavlja izvršne funkcije i druge poslove, sukladno odluci Skupštine, koja ga imenuje. Svoje zadatke obavlja tijekom vremena koje određuje Skupština.

Članak 25.

Upravni odbor sastoji se od najmanje tri člana, Predsjednika i dva člana, a može ih biti i više, ovisno o odluci Skupštine. Upravni odbor je izvršni i operativni kolegijalni organ koji se imenuje prema potrebi za konkretne zadatke i projekte.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice i rukovodi radom Upravnog odbora.

Predsjednika Upravnog odbora u njegovoj odsutnosti zamjenjuje Tajnik Udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 26.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Za Predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje tri člana u Skupštini.

Članak 27.

Predsjednik Udruge obavlja sljedeće poslove:

- osigurava pravilan i zakonit rad Udruge,
- rukovodi radom Udruge, te predstavlja i zastupa Udrugu,
- saziva sjednice Upravnog odbora i Skupštine,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke,
- brine o pravilnosti financijskog poslovanja i potpisuje financijske dokumente bez ograničenja,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i Upravnog odbora,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge,
 - utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata u suradnji s Tajnikom koji se podnose Skupštini na razmatranje i odlučivanje,
 - brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
 - upravlja imovinom Udruge u suradnji s Tajnikom,
 - podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge,
 - obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.
- Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Skupštini Udruge.

TAJNIK UDRUGE

Članak 28.

Tajnik Udruge obavlja slijedeće poslove:

- zastupa Udrugu,
- obavlja stručne poslove za Udrugu,
- u slučaju spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga,
- predstavlja Udrugu u skladu s ovlastima danim po Skupštini,
- osigurava provođenje odluka, programa, planova i zaključaka Skupštine,
- odobrava ugovore za koje je ovlašten na temelju odobrenja Skupštine,
- sudjeluje u pripremi sjednica i sastanaka svih tijela Udruge,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju,
- vodi popis članova i arhiv Udruge,
- pomaže u radu Predsjedniku Udruge,
- brine o osiguravanju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Predsjednik, kao i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima,
- saziva sastanke u dogovoru sa Predsjednikom.

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Članak 29.

Za obavljanje administrativno-tehničkih poslova Udruga može, po potrebi, zapošljavati djelatnike na određeno ili neodređeno vrijeme, kao i angažirati vanjske suradnike na osnovi ugovora u skladu s posebnim propisom

Udruga osigurava sredstva za rad stručne službe.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitne organizacije.

Članak 31.

Udruga stječe imovinu:

- od prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- od članarine.

Udruga stječe imovinu isključivo s ciljem potpore ostvarivanja ciljeva Udruge navedenim u Statutu Udruge. O stjecanju odlučuju Predsjednik i Tajnik Udruge.

Udruga raspolaže imovinom isključivo u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge navedenih u Statutu Udruge. O konkretnom načinu raspolaganja odlučuju Predsjednik i Tajnik.

Članak 32.

Financijsko izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Razlozi za prestanak postojanja Udruge jesu razlozi propisani zakonom.

Članak 34.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština, po potrebi.

Likvidator može biti osoba / pravna osoba član Udruge ili osoba koja nije član Udruge.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Skupština na zasjedanju kad ga imenuje ili na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra Udruga.

VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 35.

Udruga s imovinom postupa u skladu sa zakonom.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBNA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 36.

Spor između članova Udruge može postojati samo na području djelovanja Udruge, prema Statutu Udruge.

Sporove rješavaju Predsjednik i Tajnik Udruge. U slučaju da su Predsjednik i/ili Tajnik Udruge jedna od osoba u sporu, spor rješava Skupština Udruge.

Sukob interesa može nastati samo ako bi interes i djelovanje pojedinca bio protivan ciljevima Udruge, kako su navedeni u Statutu Udruge.

O sukobu interesa odlučuju Predsjednik i Tajnik, osim ako su i sami u sukobu interesa, kad odlučuje Skupština.

Ako su odluku o sporu ili sukobu interesa donijeli Predsjednik i Tajnik Udruge, oni koji su bili u sporu ili sukobu interesa imaju pravo žalbe Skupštini, koja je dužna rješavati po žalbi u roku od 30 dana. Odluka Skupštine je konačna.

IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 37.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 38.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili štetu koju Udruga počinj prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima.

XI. NADZOR

Članak 39.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

XII. STATUSNE PROMJENE

Članak 40.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 23. ovog Statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s Udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Statut Udruge te njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova članova Udruge nazočnih na Skupštini, nakon provedene rasprave.

Članak 42.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 43.

Ovaj Statut ima 43 članka i stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Zagrebu, 25 listopada 2014.

PREDSJEDNIK UDRUGA ZA PRAVNO POMOĆ

Oliver Čanić





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/15-02/1953, URBROJ: 251-07-11-16-2, od 02. veljače 2016.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl. iur.

